



Polo Liceale Statale "Saffo"

Via Silvio Pellico - 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) – Tel. 085 8944094
e-mail: tepc030005@istruzione.it PEC: tepc030005@pec.istruzione.it
COD. MECC. TEPC030005 - C.F. 91003870671 sito web: www.liceosaffo.edu.it

Roseto degli Abruzzi, 04 febbraio 2022

All'ALBO on line dell'Istituto
Al SITO WEB dell'Istituto – Amm. trasparente
Agli ATTI
Al Personale del Polo Liceale Statale Saffo

Oggetto: Nomina Commissione per la valutazione delle candidature per gli incarichi di n. 1 esperto per l'incarico di progettazione e n. 1 esperto per l'incarico di collaudo.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Avviso pubblico MI prot. n. 28966 del 06.09.2021: "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-82

CUP: B99J21017470006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la legge n. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTI il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

VISTO l'Avviso del MI prot. n. 28966 del 06.09.2021: "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 11/202 del 28.10.2021, con la quale è stata approvata l'adesione generale della scuola alle azioni del programma PON;



VISTA la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 12/219 del 29.10.2021, con la quale è stata approvata l'adesione generale della scuola alle azioni del programma PON;

VISTA la candidatura n.1065298 presentata dal Polo Liceale Statale Saffo di Roseto degli Abruzzi relativamente all'avviso pubblico del MI prot. n. 28966 del 06.09.2021;

VISTO il PTOF dell'Istituto relativo al triennio 2019-2022, aggiornato ed approvato per l'anno scolastico 2021-2022 con la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 5/219 del 29.10.2021;

VISTO il Programma annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2/213 del 11.02.2021, e le variazioni al programma annuale approvate con delibera del Consiglio d'istituto n. 5/2020 del 30.11.2021, che prevede l'acquisizione del finanziamento relativo al progetto PON 2014-2020 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", avviso del MI prot. n. 28966 del 06.09.2021;

VISTO il programma annuale 2022 approvato dalla giunta esecutiva nella riunione del 14.01.2022 e inviato ai revisori dei conti per il parere di regolarità contabile;

VISTA la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 7/2020 del 30.11.2021 con la quale sono stati approvati i "Criteri e limiti per contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti (art. 45, comma 2, lettera h, decreto 28.08.2019 n. 129";

VISTA la nota MI prot. n. AOODGEFID/42550 del 02.11.2021 di autorizzazione della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra, per un importo complessivo di € 75.107,25;

VISTE le Linee guida e le norme di riferimento per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

VISTA la nota MIUR prot. n. 1498 del 09.02.2018 "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020";

VISTO la propria determina prot. n. 1727 del 26.01.2022, di avvio della procedura di selezione di personale esperto interno;

VISTO l'avviso interno per la selezione di n. 1 esperto per l'incarico di progettazione e n. 1 esperto per l'incarico di collaudatore Prot. n. 1735 del 26.01.2022;

VISTA la necessità di organizzare e avviare le attività previste dal progetto;

RITENUTA necessaria per la valutazione delle candidature pervenute, la nomina di una apposita Commissione composta da soggetti dotati di adeguata professionalità;

DISPONE

che la Commissione giudicatrice per la valutazione delle candidature pervenute sia così costituita:

- Presidente: Prof.ssa Fabia Geslao;
- Componenti: Milena COLLI (assistente amministrativa) e Antonella Torrieri (docente).

L'assistente amministrativa Milena Colli funge da segretario verbalizzante. L'operato della Commissione giudicatrice sarà volto a verificare la correttezza delle procedure di candidatura, la completezza dei documenti e a constatare la rispondenza delle candidature ai profili professionali richiesti. La commissione elaborerà una graduatoria per i singoli profili professionali sulla base dei criteri specificati nei relativi Avvisi pubblici. Tutte le attività della Commissione giudicatrice saranno verbalizzate e si concluderanno con graduatoria. I lavori della Commissione inizieranno il 04 febbraio 2022 alle ore 11.30 presso la sede dell'Istituto. Gli esiti della valutazione saranno resi pubblici sul sito web e comunicati agli interessati.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Achille VOLPINI



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Polo Liceale Statale "Saffo"

Via Silvio Pellico - 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) – Tel. 085 8944094
 e-mail: tepc030005@istruzione.it PEC: tepc030005@pec.istruzione.it
 COD. MECC. TEPC030005 - C.F. 91003870671 sito web: www.liceosaffo.edu.it

Roseto degli Abruzzi, 18 febbraio 2022

Al prof. DEDDA Rocco
 Al SITO WEB dell'Istituto – Amm. trasparente
 Agli ATTI

Oggetto: INCARICO PROGETTISTA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Avviso pubblico MI prot. n. 28966 del 06.09.2021: "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESR PON-AB-2021-82

CUP: B99J21017470006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la legge n. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTI il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

VISTO l'Avviso del MI prot. n. 28966 del 06.09.2021: "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 11/202 del 28.10.2021, con la quale è stata approvata l'adesione generale della scuola alle azioni del programma PON;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 12/219 del 29.10.2021, con la quale è stata approvata l'adesione generale della scuola alle azioni del programma PON;

VISTA la candidatura n.1065298 presentata dal Polo Liceale Statale Saffo di Roseto degli Abruzzi relativamente all'avviso pubblico del MI prot. n. 28966 del 06.09.2021;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

VISTO il PTOF dell'Istituto relativo al triennio 2019-2022, aggiornato ed approvato per l'anno scolastico 2021-2022 con la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 5/219 del 29.10.2021;

VISTO il Programma annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 221/2 del 14.02.2022, che prevede l'acquisizione del finanziamento relativo al progetto PON 2014-2020 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", avviso del MI prot. n. 28966 del 06.09.2021;

VISTA la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 7/2020 del 30.11.2021 con la quale sono stati approvati i "Criteri e limiti per contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti (art. 45, comma 2, lettera h, decreto 28.08.2019 n. 129)";

VISTA la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 221/7 del 14.02.2022 con la quale sono stati approvati i "Criteri e limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture (art. 45, comma 2, lettera a, decreto 28.08.2018 n. 129)";

VISTA la nota MI prot. n. AOODGEFID/42550 del 02.11.2021 di autorizzazione della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra, per un importo complessivo di € 75.107,25;

VISTE le Linee guida e le norme di riferimento per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

VISTE la circolare MIUR prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, e la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 35926 del 21 settembre 2017, contenenti chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la nota MIUR prot. n. 1498 del 09.02.2018 "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020";

CONSIDERATA la necessità di elaborare un progetto esecutivo delle attrezzature e materiali da acquistare, con la definizione puntuale delle caratteristiche tecniche;

RILEVATA, pertanto, l'esigenza di individuare un progettista;

VISTO la propria determina prot. n. 1727 del 26.01.2022, di avvio della procedura di selezione di personale esperto interno;

VISTO l'avviso interno per la selezione di n. 1 esperto per l'incarico di progettazione e n. 1 esperto per l'incarico di collaudatore Prot. n. 1735 del 26.01.2022;

VISTO il provvedimento del Dirigente scolastico di pubblicazione delle graduatorie provvisorie prot. n. 2294 del 04.02.2022;

VISTO il provvedimento del Dirigente scolastico di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. n. 2948 del 16.02.2022;

CONSIDERATO che il prof. Dedda Rocco è l'unico candidato in graduatoria;

ACCERTATO il possesso delle competenze tecnico-professionali del docente;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dal prof. Trocchio Michele in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

INCARICA

Il prof. **DEDDA ROCCO** nato a Foggia il 30.12.1983, docente a T.I. in servizio presso l'Istituto, quale **PROGETTISTA** nell'ambito del progetto PON Avviso pubblico MI prot. n. 28966 del 06.09.2021: "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESR PON-AB-2021-82

CUP: B99J21017470006

Compiti del progettista

Il progettista deve occuparsi:

- della progettazione esecutiva degli interventi
- di predisporre un piano di acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico e predisporre la documentazione tecnica e amministrativa necessaria per eseguire gli ordini di acquisto o predisporre le eventuali gare per l'acquisizione delle attrezzature previste dal progetto
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti PON finanziati con il FESR
- di seguire il processo di realizzazione del progetto, dall'ordine delle attrezzature alla loro fornitura ed installazione



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

- collaborare alla compilazione della piattaforma del MI di gestione e rendicontazione del progetto verificando la correttezza e la completezza dei dati
- di compilare apposito foglio firme per la rendicontazione delle ore di attività svolte e dettagliata relazione finale relativi alle attività svolte
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile del lavoratori per la sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, collaborando, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR
- di collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative all'attuazione del progetto, per la sua corretta realizzazione, partecipando a tutte le riunioni necessarie per il buon andamento delle attività.

Durata dell'incarico e sede di svolgimento.

Il progetto dovrà essere pronto nei termini concordati con l'Amministrazione e comunque entro 10 giorni dall'affidamento dell'incarico.

Tutte le attività relative alla realizzazione e rendicontazione del progetto sulla piattaforma GPU dovranno, comunque, essere concluse entro il 31 ottobre 2022, salvo proroghe.

Il progetto dovrà essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU con tempestività e comunque entro il 31 ottobre 2022, nonché certificato su SIF al massimo entro il 30 dicembre 2022. La data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al 31 marzo 2022, data entro la quale l'istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all'obbligazione giuridica di cui sopra (es. contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo "Forniture e servizi". L'inserimento di tale documentazione costituisce a tutti gli effetti avvio del progetto.

L'attività di progettazione si svolgerà nelle sedi del Polo Liceale Statale Saffo.

Compensi.

Il compenso orario corrisposto per l'incarico è quello individuato dal CCNL vigente per le ore di straordinario per attività funzionali all'insegnamento, pari ad € 23,22 /ora lordo stato (comprensivo di ogni onere), per un importo massimo di € 751,07 previsti nel piano economico del progetto autorizzato. In ogni caso gli importi complessivi corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MI, non potranno superare gli importi indicati nell'avviso di selezione. Il pagamento delle prestazioni sarà effettuato sulla base delle ore effettivamente svolte.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, il professionista si impegna a fornire alla committenza i dati personali necessari al perfezionamento del presente contratto. Le modalità di trattamento dei dati personali conferiti sono riportate nell'informativa redatta secondo l'art. 13 del regolamento 679/16, disponibile sul sito Istituzionale. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il professionista, per tutta la durata del contratto, assume l'incarico di persona autorizzata al trattamento dei dati personali. Le istruzioni operative da rispettare come persona autorizzata al trattamento dei dati sono disponibili sul sito Istituzionale, sezione Privacy.

Per accettazione

Il docente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Achille VOLPINI