



Polo Liceale Statale "Saffo"

Via Silvio Pellico - 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) – Tel. 085 8944094
e-mail: tepc030005@istruzione.it PEC: tepc030005@pec.istruzione.it
COD. MECC. TEPC030005 - C.F. 91003870671 sito web: www.liceosaffo.edu.it

Roseto degli Abruzzi, 26 gennaio 2022

All'ALBO on line dell'Istituto
Al SITO WEB dell'Istituto – Amm.ne trasparente
Agli ATTI
Al Personale del Polo Liceale Statale Saffo

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di n. 1 esperto per l'incarico di progettazione e n. 1 esperto per l'incarico di collaudo.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

Avviso pubblico MI prot. n. 28966 del 06.09.2021: “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESR PON-AB-2021-82

CUP: B99J21017470006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTA la legge n. 107 del 13 luglio 2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO l'Avviso del MI prot. n. 28966 del 06.09.2021: “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;



VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 11/202 del 28.10.2021, con la quale è stata approvata l'adesione generale della scuola alle azioni del programma PON;

VISTA la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 12/219 del 29.10.2021, con la quale è stata approvata l'adesione generale della scuola alle azioni del programma PON;

VISTA la candidatura n.1065298 presentata dal Polo Liceale Statale Saffo di Roseto degli Abruzzi relativamente all'avviso pubblico del MI prot. n. 28966 del 06.09.2021;

VISTO il PTOF dell'Istituto relativo al triennio 2019-2022, aggiornato ed approvato per l'anno scolastico 2021-2022 con la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 5/219 del 29.10.2021;

VISTO il Programma annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2/213 del 11.02.2021, e le variazioni al programma annuale approvate con delibera del Consiglio d'istituto n. 5/2020 del 30.11.2021, che prevede l'acquisizione del finanziamento relativo al progetto PON 2014-2020 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", avviso del MI prot. n. 28966 del 06.09.2021;

VISTO il programma annuale 2022 approvato dalla giunta esecutiva nella riunione del 14.01.2022 e inviato ai revisori dei conti per il parere di regolarità contabile;

VISTA la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 7/2020 del 30.11.2021 con la quale sono stati approvati i "Criteri e limiti per contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti (art. 45, comma 2, lettera h, decreto 28.08.2019 n. 129".

VISTA la nota MI prot. n. AOODGEFID/42550 del 02.11.2021 di autorizzazione della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

VISTE le Linee guida e le norme di riferimento per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

VISTE la circolare MIUR prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, e la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 35926 del 21 settembre 2017, contenenti chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la nota MIUR prot. n. 1498 del 09.02.2018 "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020";

VISTO la propria determina prot. n. 1727 del 26.01.2022, di avvio della procedura di selezione di personale esperto interno.

CONSIDERATA la necessità di elaborare un progetto esecutivo delle attrezzature e materiali da acquistare, con la definizione puntuale delle caratteristiche tecniche;

CONSIDERATO che la procedura per la realizzazione del progetto prevede anche una fase conclusiva obbligatoria di collaudo;

TENUTO CONTO che la figura del progettista e del collaudatore devono essere distinte;

RILEVATA, pertanto, l'esigenza di individuare un progettista e un collaudatore.

EMANA

Il presente avviso pubblico di avvio della procedura rivolta al personale interno di questa istituzione scolastica per la selezione di n. 1 esperto progettista e n. 1 esperto collaudatore, per l'affidamento delle attività di progettazione e collaudo nell'ambito del progetto PON avviso pubblico MI prot. n. 28966 del 06.09.2021: "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". **Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-82. CUP: B99J21017470006**

Art. 1. Requisiti generali di prima ammissione.

Sono ammessi alla selezione come esperti tutti i docenti a tempo indeterminato e determinato del Polo Liceale Statale Saffo di Roseto degli Abruzzi, in possesso di competenze tecniche adeguate per svolgere i compiti specificati agli articoli 2 e 3 del presente.

Art. 2. Compiti del progettista

Per la figura del progettista sono richieste competenze informatiche, conoscenze di hardware e software, esperienze pregresse nella progettazione e gestione di laboratori o di attrezzature informatiche e tecnologiche.

Il progettista deve occuparsi:



- della progettazione esecutiva degli interventi
- di predisporre un piano di acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico e predisporre la documentazione tecnica e amministrativa necessaria per eseguire gli ordini di acquisto o predisporre le eventuali gare per l'acquisizione delle attrezzature previste dal progetto
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti PON finanziati con il FESR
- di seguire il processo di realizzazione del progetto, dall'ordine delle attrezzature alla loro fornitura ed installazione
- collaborare alla compilazione della piattaforma del MI di gestione e rendicontazione del progetto verificando la correttezza e la completezza dei dati
- di compilare apposito foglio firme per la rendicontazione delle ore di attività svolte e dettagliata relazione finale relativi alle attività svolte
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile del lavoratori per la sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, collaborando, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR
- di collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative all'attuazione del progetto, per la sua corretta realizzazione, partecipando a tutte le riunioni necessarie per il buon andamento delle attività.

Art. 3. Compiti del collaudatore

Per la figura del collaudatore sono richieste competenze informatiche, conoscenze di hardware e software, esperienze pregresse nella progettazione, collaudo e gestione di laboratori o di attrezzature informatiche e tecnologiche.

Il collaudatore deve occuparsi:

- di verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura
- di collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore SGA e con l'esperto progettista per tutte le problematiche relative alla conclusione del progetto
- verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza
- provvedere alla redazione del verbale di collaudo
- di compilare apposito foglio firme per la rendicontazione delle ore di attività svolte

L'incarico, pertanto, prevederà l'accertamento della corretta esecuzione contrattuale e l'attestazione della conformità della fornitura da parte della ditta fornitrice a quanto richiesto dall'Istituzione scolastica.

Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti. A tal fine si fa riferimento all'art. 17 comma 3 del D.I. n. 129 del 28.08.2018.

Art. 4. Modalità di valutazione delle candidature

Gli aspiranti saranno selezionati, attraverso la comparazione dei curricula in formato europeo, sulla base della valutazione di titoli di cui alla tabella sottostante.

Verrà istituita una specifica commissione di valutazione dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di candidatura. Il punteggio totale massimo a disposizione della commissione di valutazione è pari a 100 punti. A parità di punteggio complessivo prevale la maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato nell'istituto.

Possono essere valutati tutti i titoli posseduti alla data di presentazione della domanda e le esperienze professionali e didattiche relative ad incarichi conclusi alla data della presentazione della domanda.

Tabella di valutazione dei titoli:

	TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L'ACCESSO AL RUOLO DI APPARTENENZA	Punti	Punti max
a	Laurea quinquennale o vecchio ordinamento/ Diploma di istruzione superiore I voti espressi diversamente saranno rapportati alla	- 110 e 110 con Lode: punti 10 - da 109 a 107: punti 8	10

 Unione Europea	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)				

	scala di valutazione della colonna Punti a destra.	- da 106 a 100: punti 6 - da 99 a 90: punti 2 - altri punteggi: punti 0	
	TITOLI CULTURALI		
b	Diploma di laurea in aree disciplinari ad indirizzo tecnico-scientifico relative alle competenze professionali richieste (informatica, matematica, fisica, chimica, ingegneria, architettura, ecc)	Punti 5 per titolo	10
c	Diploma di laurea in altre discipline	Punti 2,5 per titolo	5
d	Dottorato di ricerca in aree disciplinari ad indirizzo tecnico-scientifico relative alle competenze professionali richieste	Punti 5	5
e	Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 5	5
f	Certificazione informatica riconosciuta dal MI	Punti 5	5
	ESPERIENZE DIDATTICHE E PROFESSIONALI	Punti	Punti max
g	Attività di progettista in progetti attinenti il settore richiesto	Punti 5 per incarico	10
h	Attività di collaudatore in progetti attinenti il settore richiesto	Punti 5 per incarico	10
i	Attività di Responsabile per la sicurezza, la prevenzione e la protezione o di Responsabile dei lavoratori per la sicurezza	Punti 1 per anno	5
j	Attività di responsabile del laboratorio di informatica o delle attrezzature informatiche e tecnologiche presso istituti scolastici	Punti 1 per anno	5
k	Attività in corsi/progetti PON come esperto, tutor, responsabile per l'attuazione e la valutazione	Punti 1 per incarico	5
l	Attività di funzione strumentale nell'area della multimedialità e della gestione delle TIC, presso istituti scolastici	Punti 1 per anno	5
m	Attività di Animatore digitale	Punti 1 per anno	5
	CONTINUITÀ DI LAVORO NELL'ISTITUTO	Punti	Punti max
n.	Anzianità di servizio nell'istituto	1 punto per ogni a.s.	15

Art. 5. Requisiti di ammissione.

I candidati devono dichiarare, utilizzando il modello di candidatura (allegato n.1) di possedere i seguenti requisiti:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- di essere in possesso del titolo di studio per l'accesso al ruolo di appartenenza.

Ai sensi del DPR 445/2000 Le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dei candidati. La falsità in



atti e la dichiarazione mendace in conformità all'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche integrazioni, implica responsabilità civile sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione della partecipazione alla gara ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile.

Art. 6. Domanda di ammissione, valutazione e costituzione della graduatoria.

I candidati devono presentare istanza di partecipazione, pena l'esclusione, entro e non oltre **le ore 14:00 del 3 febbraio 2022**, unitamente alla seguente documentazione debitamente sottoscritta, consegnandola presso il protocollo di questa istituzione scolastica oppure inviandola con posta elettronica certificata al seguente indirizzo: tepc030005@pec.istruzione.it o, in alternativa, tramite raccomandata A/R indirizzata al Polo Liceale Statale Saffo di Roseto degli Abruzzi, Via Silvio Pellico snc, 64026 Roseto degli Abruzzi (TE). In ogni caso farà fede la data di ricezione delle domande e non quella di invio. La domanda dovrà essere completa di:

- modello di candidatura (allegato 1);
- consenso al trattamento dei dati personali (allegato 2);
- curriculum vite in formato europeo debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

A conclusione della valutazione delle domande pervenute da parte della commissione appositamente nominata, il dirigente scolastico provvede alla formazione delle graduatorie di merito provvisorie per le due categorie di esperti, che diventeranno definitive il settimo giorno dalla data della sua pubblicazione all'albo dell'Istituto e sul sito Internet. Trascorsi 7 giorni sarà data comunicazione ai candidati vincitori cui verrà affidato l'incarico. L'incarico di progettista è incompatibile con l'incarico di collaudatore.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato con maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato in questo istituto.

Il dirigente scolastico si riserva il diritto di:

- non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto;
- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta;
- revocare l'Avviso in qualsiasi momento o prorogarne la data, dandone pubblicità con gli stessi mezzi, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

Sarà stilata una graduatoria per ognuna delle due figure richieste. Ai candidati che si saranno collocati in posizione utile in graduatoria verrà attribuito un solo incarico nell'ambito del progetto, considerata l'incompatibilità fra l'incarico di progettista e quello di collaudatore.

Art. 7. Durata e sedi.

Il progetto dovrà essere pronto nei termini concordati con l'Amministrazione e comunque entro 10 giorni dall'affidamento dell'incarico.

Il collaudo dovrà essere effettuato nei termini concordati con l'Amministrazione e comunque entro 10 giorni dalla fornitura e installazione delle apparecchiature.

Tutte le attività relative alla realizzazione e rendicontazione del progetto dovranno, comunque, essere concluse entro il 31 marzo 2022, salvo proroghe.

Le attività di progettazione e collaudo si svolgeranno nelle sedi del Polo Liceale Statale Saffo.

Art. 8. Compensi.

Il compenso orario corrisposto per l'incarico è quello individuato dal CCNL vigente per le ore di straordinario per attività funzionali all'insegnamento, pari ad € 23,22 /ora lordo stato (comprensivo di ogni onere), per un importo massimo di € 751,07 per la progettazione e € 751,07 per il collaudo previsti nel piano economico del progetto autorizzato. In ogni caso gli importi complessivi corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MI, non potranno superare gli importi indicati nell'avviso di selezione. Il pagamento delle prestazioni sarà effettuato sulla base delle ore effettivamente svolte.

Art. 9. Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, il professionista si impegna a fornire alla committenza i dati personali necessari al perfezionamento del presente contratto. Le modalità di trattamento



dei dati personali conferiti sono riportate nell'informativa redatta secondo l'art. 13 del regolamento 679/16, disponibile sul sito Istituzionale. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il professionista, per tutta la durata del contratto, assume l'incarico di persona autorizzata al trattamento dei dati personali. Le istruzioni operative da rispettare come persona autorizzata al trattamento dei dati sono disponibili sul sito Istituzionale, sezione Privacy.

Art.10. Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art.11. Pubblicazione dell'Avviso

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità: Pubblicazione sul sito web del Polo Liceale Statale Saffo: www.liceosaffo.edu.it, all'albo online dell'Istituto e in Amministrazione Trasparente. Il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Achille Volpini.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Achille VOLPINI



Polo Liceale Statale "Saffo"

Via Silvio Pellico - 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) – Tel. 085 8944094
e-mail: tepc030005@istruzione.it PEC: tepc030005@pec.istruzione.it
COD. MECC. TEPC030005 - C.F. 91003870671 sito web: www.liceosaffo.edu.it

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
Polo Liceale Statale Saffo
Roseto degli Abruzzi (TE)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA, DELLA GRADUATORIA DI ESPERTO INTERNO PROGETTISTA E ESPERTO INTERNO COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.
Avviso pubblico MI prot. n. 28966 del 06.09.2021: “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESR PON-AB-2021-82

CUP: B99J21017470006

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente a _____
_____ in via/piazza _____ n. _____ C.F. _____
_____ tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

l'ammissione alla selezione in qualità di Esperto per la seguente funzione:
(Barrare la figura scelta)

- PROGETTISTA**
 COLLAUDATORE

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, sotto la personale responsabilità,

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;



- di essere in possesso del titolo di studio per l'accesso al ruolo di appartenenza

DICHIARA

inoltre, di essere in possesso dei seguenti titoli (i titoli sono valutabili solo una volta):
 Compilare la tabella facendo riferimento alla tabella valutazione titoli riportata nell'avviso.

Tabella di valutazione dei titoli

	TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L'ACCESSO AL RUOLO DI APPARTENENZA	Punti	Punti max	Punti attribuiti dal candidato	Punti attribuiti dalla commissione
a	Laurea quinquennale o vecchio ordinamento/ Diploma di istruzione superiore I voti espressi diversamente saranno rapportati alla scala di valutazione della colonna Punti a destra.	- 110 e 110 con Lode: punti 10 - da 109 a 107: punti 8 - da 106 a 100: punti 6 - da 99 a 90: punti 2 - altri punteggi: punti 0	10		
	TITOLI CULTURALI	Punti	Punti max		
b	Diploma di laurea in aree disciplinari ad indirizzo tecnico-scientifico relative alle competenze professionali richieste (informatica, matematica, fisica, chimica, ingegneria, architettura, ecc)	Punti 5 per titolo	10		
c	Diploma di laurea in altre discipline	Punti 2,5 per titolo	5		
d	Dottorato di ricerca in aree disciplinari ad indirizzo tecnico-scientifico relative alle competenze professionali richieste	Punti 5	5		
e	Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 5	5		
f	Certificazione informatica riconosciuta dal MI	Punti 5	5		
	ESPERIENZE DIDATTICHE E PROFESSIONALI	Punti	Punti max		
g	Attività di progettista in progetti attinenti il settore richiesto	Punti 5 per incarico	10		
h	Attività di collaudatore in progetti attinenti il settore richiesto	Punti 5 per incarico	10		
i	Attività di Responsabile per la sicurezza, la prevenzione e la protezione o di Responsabile dei lavoratori per la sicurezza	Punti 1 per anno	5		
j	Attività di responsabile del laboratorio	Punti 1 per anno	5		

 Unione Europea	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)				

	di informatica o delle attrezzature informatiche e tecnologiche presso istituti scolastici				
k	Attività in corsi/progetti PON come esperto, tutor, responsabile per l'attuazione e la valutazione	Punti 1 per incarico	5		
l	Attività di funzione strumentale nell'area della multimedialità e della gestione delle TIC, presso istituti scolastici	Punti 1 per anno	5		
m	Attività di Animatore digitale	Punti 1 per anno	5		
	CONTINUITA' DI LAVORO NELL'ISTITUTO	Punti	Punti max		
n.	Anzianità di servizio nell'istituto	1 punto per ogni a.s.	15		

Come previsto dall'Avviso, il sottoscritto/la sottoscritta allega:

1. Consenso al trattamento dei dati personali (All. 2);
2. Curriculum Vitae in formato europeo sottoscritto;
3. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- residenza
- altra dimora: _____

Luogo e data _____

Firma _____



Polo Liceale Statale "Saffo"

Via Silvio Pellico - 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) – Tel. 085 8944094
e-mail: tepc030005@istruzione.it PEC: tepc030005@pec.istruzione.it
COD. MECC. TEPC030005 - C.F. 91003870671 sito web: www.liceosaffo.edu.it

Allegato 2

Al Dirigente Scolastico
Polo Liceale Statale Saffo
Roseto degli Abruzzi (TE)

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA, DELLA GRADUATORIA DI ESPERTO INTERNO PROGETTISTA E ESPERTO INTERNO COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. Avviso pubblico MI prot. n. 28966 del 06.09.2021: “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”.

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-82
CUP: B99J21017470006

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ in via/piazza _____ n. _____

con la presente, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, il professionista si impegna a fornire alla committenza i dati personali necessari al perfezionamento del presente contratto. Le modalità di trattamento dei dati personali conferiti sono riportate nell’informativa redatta secondo l’art. 13 del regolamento 679/16, disponibile sul sito Istituzionale. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il professionista, per tutta la durata il contratto, sull’incarico di persona autorizzata al trattamento dei dati personali. Le istruzioni operative da rispettare come persona autorizzata al trattamento dei dati sono disponibili sul sito Istituzionale, sezione Privacy.

AUTORIZZA

Il Polo Liceale Statale Saffo di Roseto degli Abruzzi (TE) al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto.

Luogo e data _____ Firma _____